



Aika 26.01.2026, klo 15:23 - 19:30

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 3 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 4 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 5 Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueella 1.1.2026 lukien palveluiden laskuttaminen ja yhteistoimintasopimuksen muuttaminen**
- § 6 Talousarviomuutos 2026: lisämääräraha tampparin hankintaan (investointi)**
- § 7 Nuorisovaltuuston asettaminen 2025-2027**
- § 8 Tori- ja tapahtuma-alueen suunnittelu**
- § 9 Jerishotellin alueen ranta-asemakaavan muutos**
- § 10 Lausunto alueellisen matkailijaveron toteuttamisesta**
- § 11 Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026**
- § 12 Aloite: Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättäminen**
- § 13 Kiinteistöveroavustus 2024 Kerässiepin kyläyhdistys ry**
- § 14 Kunnallisneuvoksen arvonimen hakeminen**
- § 15 Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2026**
- § 16 Yleishallinnon talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2026**
- § 17 Yleishallinnon laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026**
- § 18 Luottamushenkilöiden ja kunnan henkilöstön matkalaskujen hyväksymismenettely**
- § 19 Kunnanviraston palveluajat 2026**
- § 20 Hallituksen otto-oikeus**
- § 21 Asiakirjoja tiedoksi**
- § 22 Kunnanjohtajan katsaus**
- § 23 Kunnanhallituksen nimeämien toimitilin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**
- § 24 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Henri H Muotka, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Anne-Mari Keimiöniemi
Jukka Korhonen
Juha Niemelä
Pirjo A. Rauhala, varajäsen, saapui 15:51, poistui 16:45
Pirkko M. Rauhala
Maarit Rönkkönen (etäyhteys), saapui 17:21, poistui 17:58

Muut saapuvilla olleet

Priitta Pöyhtäri-Trøen, valtuuston pj.
Sakari Silén, valtuuston 1. vpj
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.02.2026

02.02.2026

Manu Friman

Anne-Mari Keimiöniemi
§ 1-8 ja 10-24

02.02.2026

Pirjo Rauhala
§ 9

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 3.2.2026.



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 19.1.2026 ja esityslista 21.1.2026 sähköisesti.

Kokouskäsittely

Hankkeeseen ryhtyvä ja kaavan laatija esittelivät Kukaslompolonvaaran asemakaavan etenemisen tilannetta ennen varsinaisen kokouksen alkua.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista on toimitettu 21.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 3

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 25.8.2025 § 160, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Manu Friman ja Anne-Mari Keimiöniemi.



§ 4

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto kokoontui 1.12.2025 ja käsitteli

§ 71 Talousarviomuutos 2025: lisämääräraha, hallinto- ja talouspalvelut

§ 72 Talousarviomuutos 2025: määrärahan siirto sivistyspalvelut

§ 73 Kuntastrategia 2026-2030

§ 74 Maankäyttösopimusehdot

§ 75 Kaavoituksen, maankäytön ja mittautöiden taksa

§ 76 Talousarvio 2026 ja -suunnitelma 2027-2028

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisättiin kunnan verkkosivuille nähtäväksi 9.12.2025 ja valitusaika päättyi 14.1.2026.

Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 1.12.2025 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 5

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueella 1.1.2026 lukien palveluiden laskuttaminen ja yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

MUODno-2025-435

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi
Annika Muotka, työllisyysvastaava, annika.muotka@muonio.fi

Muonion ja Pellon kunnanhallitukset ovat esittäneet Kittilän kunnalle, että Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen kustannustenjakomallia kehitetään siten, että nykyisen laskennallisen jakotavan rinnalle otetaan käyttöön aiheuttamisperiaate. Vuoden 2025 työllisyysalueen palveluiden toimeenpanossa on havaittu, että työvoimapalveluiden käytössä ja kohdentamisessa on merkittäviä eroja kuntien välillä. Suurimmat kustannukset syntyivät palkkatukien käytöstä ja niiden kohdentumisesta

Aiheuttamisperiaatteen mukaisessa mallissa kukin kunta vastaa ennakoon määritellyistä kustannuksista, jotka syntyvät oman kunnan asiakkaille tarjottavista palveluista. Kustannusten kohdentaminen ei saa vaarantaa palveluiden järjestämistä tai yhdenvertaisuutta. Siirtyminen aiheuttamisperiaatteen mahdollistamaan kustannustenjakomalliin edellyttää yhteistoimintasopimuksen muuttamista.

Kittilän kunnanhallitus on tehnyt päätöksen (18.11.2025 § 426) esittää Kittilän kunnanvaltuustolle sekä Enontekiön, Muonion, Kolarin ja Pellon kunnanvaltuustoille, että yhteistoimintasopimusta muutetaan oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Muutos mahdollistaa palkkatukien laskutuksen toteutuneiden kustannusten perusteella 1.1.2026 alkaen. Sopimusmuutoksella sovitaan aiheuttamisperiaatteen mahdollistavasta toimintatavasta sekä niistä periaatteista, joiden mukaan kustannusjakoa voidaan muuttaa. Yhteistoimintasopimukseen ei yksilöidä tai nimetä palveluita, jotka laskutetaan toteutuneisiin kuntakohtaisiin kustannuksiin perustuen. Tällä varmistetaan se, että mahdolliset lainsäädännönmuutokset, jotka liittyvät työllisyyspalveluihin eivät aina johtaisi yhteistoimintasopimuksen muutoksiin.

Muonion kunnan näkemys yhteistoimintasopimuksen muuttamisesta

Kustannusten kohdentaminen aiheuttamisperiaatteen mukaisesti on tarkoituksenmukaista ja edistää oikeudenmukaista kustannustenjakoa. Aiheuttamisperiaatteeseen perustuvaa mallia olisi syytä ottaa käyttöön laajemmin yhteistoiminnan piirissä. Aiheuttamisperiaate varmistaa, että kustannukset kohdentuvat sille toiminnalle, joka ne tosiasiallisesti aiheuttaa. Tämä lisää kustannustenjaon läpinäkyvyyttä, oikeudenmukaisuutta ja taloudellista tehokkuutta. Mallin laajempi käyttöönotto vähentää ristiriitoja ja tukee kuntien välistä yhteistyötä tasapuolisella tavalla.

Yhteistoimintasopimukseen tulisi sisällyttää tarkastelujakso, jonka kuluessa kustannustenjakomallia arvioidaan uudelleen. Tarkastelujakson pituudeksi voisi määritellä esimerkiksi kaksi (2) vuotta sopimuksen voimaantulosta. Määräajan asettaminen yhteistoimintasopimukseen on tarpeen, jotta kustannustenjakomallin



toimivuutta ja vaikuttavuutta voidaan arvioida käytännön kokemusten perusteella sekä tarvittaessa tehdä siihen muutoksia. Kahden vuoden tarkastelujakso antaa riittävästi aikaa mallin vaikutusten seurantaan ja arviointiin.

Sopimusluonnoksen kohtaan 9.5 Talousarvion muuttaminen, tulisi muuttaa/lisätä kohtia, jotta talousarviomenettely tukee ennakoitavuutta ja vastuullista taloudenhallintaa. Esitämme seuraavia muutoksia edellä mainittuun sopimuksen kohtaan:

- Lausuntojen määräaika: Lausunto sopijakunnilta talousarvion oleellisesta muuttamisesta pyydetään 60 päivää ennen valtuuston kokousta, jossa muutoksesta on tarkoitus päättää (sopimusluonnoksessa 30 päivää).
- Lisäys: "Mikäli määrärahaylitysuhka on, se on ensisijaisesti pyrittävä kattamaan työllisyysalueen talousarvion sisältä resursseja tarkoituksenmukaisesti uudelleen kohdentamalla. Talousarviomuutosta esitetään tilanteessa, jossa ei ole muita vaihtoehtoja palvelujen järjestämiseksi."

Talousarviomenettelyn muutoksen perusteena on, että pidempi lausuntoaika varmistaa sopijakunnille riittävän ajan arvioida muutoksen vaikutukset ja viedä lausunto päätöksentekoon. Lisäys korostaa talousarvion hallinnan vastuullisuutta ja ensisijaista tavoitetta välttää lisämäärärahan tarvetta kohdentamalla olemassa olevia resursseja tehokkaasti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. Hyväksytään yhteistoimintasopimuksen muutos oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti siten, että kustannustenjakomalliin otetaan käyttöön aiheuttamisperiaate 1.1.2026 alkaen. Päätösesitys on ehdollinen ja vaatii, että kaikki sopimuskunnat päättävät sopimusmuutoksesta.
2. Sopimukseen tulee sisällyttää määräaika kustannustenjakomallin arvioinnille, joka on kaksi (2) vuotta sopimuksen voimaantulosta sekä tekstiin lisäyksestä määrärahaylityksen uhasta.
3. Esitetään muutoksia sopimusluonnoksen kohtaan 9.5 esittelytekstin mukaisesti.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy yhteistoimintasopimuksen muutoksen oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti siten, että kustannustenjakomalliin otetaan käyttöön aiheuttamisperiaate 1.1.2026 alkaen. Päätösesitys on ehdollinen ja edellyttää, että kaikki sopimuskunnat hyväksyvät sopimusmuutoksen.

Lisäksi kunnanhallitus esittää Kittilän kunnalle, että sopimuksen jatkovalmistelussa huomioitaisiin seuraavat:

- Sopimukseen tulisi sisällyttää määräaika kustannustenjakomallin arvioinnille, joka on kaksi (2) vuotta sopimuksen voimaantulosta.
- Sopimukseen tulisi sisällyttää ehto: "Mikäli määrärahaylitysuhka on, se on ensisijaisesti pyrittävä kattamaan työllisyysalueen talousarvion sisältä resursseja tarkoituksenmukaisesti uudelleen kohdentamalla. Talousarviomuutosta esitetään tilanteessa, jossa ei ole muita vaihtoehtoja palvelujen järjestämiseksi."



-
- Sopimuksessa tulisi muuttaa lausuntojen määräaika: Lausunto sopijakunnilta talousarvion oleellisesta muuttamisesta pyydetään 60 päivää ennen valtuuston kokousta, jossa muutoksesta on tarkoitus päättää.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.

Tiedoksi

Kittilän kunta, Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue



§ 6

Talousarviomuutos 2026: lisämääräraha tampparin hankintaan (investointi)

MUODno-2026-26

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Kunnan tamppari ajoi 16.12.2025 Siepinkuraa pitkin kohti Särkijärveä. Noin 300 m etäisyydellä Särkijärven rannasta reitin suon puoleinen reuna petti latukoneen alta ja koneen oikean puolen tela upposi. Uppoaminen tapahtui virallisella moottorikelkkareitillä, joka oli pohjattu kymmeniä kertoja moottorikelkoilla ennen latukonetta. Vahingosta ei aiheutunut henkilövahinkoja.

Kunnanjohtaja, työsuojelupäällikkö ja elinvoimajohtaja ovat käyneet tapahtuneen läpi reittivastaavan ja reittityöntekijöiden kanssa 18.12.2025 ja tapahtuneesta on täytetty läheltä piti -tilanteen tutkintalomake.

Elinvoimapalvelut ilmoitti vahingosta kunnan vakuutusmeklarille 19.12.2025, joka teki vahinkoilmoituksen vakuutusyhtiölle. Vakuutusyhtiö ilmoitti 8.1.2026, että se korvaa vahingosta 75 % ja 25 % jää kunnan omavastuuksi. Vahingon määrään lasketaan mukaan myös tampparin nostamisesta aiheutuneet kustannukset.

Tällä hetkellä reittejä pidetään kunnossa yhdellä tampparilla. Se tarkoittaa, että vähempi liikenteiset reitit joudutaan jättämään vähemmälle hoidolle. Muonion Paanojen aikaan reittejä hoidettiin kolmella tampparilla. Kevätkiireet ja mm. Lapponia kauuden huipentumana ovat vielä tulossa. Reittivastaava on tiedustellut apua mm. Kolarin ja Kittilän reittien kunnossapitäjiltä ja molemmat ovat todenneet, ettei apua ole mahdollista antaa.

Tamppareiden maahantuoja SGN Group/Kessu Oy on alustavasti kertonut, ettei uponneesta tampparista saada todennäköisesti enää kunnolla toimivaa konetta. Maahantuoja toimitti 21.1.2026 alustavan kustannusarvion uponneen koneen kunnostamiseksi. Kustannusarvion mukaan koneen kunnostaminen maksaa n. 100 000 euroa. Vakuutusyhtiöllä on kolme vaihtoehtoa; korjata kone, antaa kunnalle kertakorvaus koneen korjaamista varten tai lunastaa kone. Vakuutusmeklari kertoi, että vakuutusyhtiö päättyy yleensä lunastukseen, mikäli korjauskustannukset ovat yli 50 % korjattavan kohteen käyvästä arvosta.

Kunnanjohtaja on lähestynyt kunnanhallitusta, elinvoimalautakuntaa ja valtuustoa uuden tampparin hankinnasta:

elinvoimapalvelut kilpailuttaa uuden tampparin hankinnan, kunnanhallitus esittää 26.1. muutosta talousarvion investointiosaan elinvoiman kalustoon /tampparin ostaminen; elinvoimalautakunta tekee kokouksessaan päätöksen em. hankinnasta; valtuusto käsittelee käsittelee talousarvion muutoksen seuraavassa kokouksessaan.



Valtuusto on päättänyt, että vuodesta 2026 alkaen investointien sitova taso on lautakuntataso. On mahdollista, että tampparin hankinta saataisiin katettua ilman lisämäärärahaa (arvio noin 90 000 euroa), mutta on selvää, että tampparin hankinta on kirjattava investointiosaan.

Elinvoimapalvelut on 13.1.2026 julkaissut tarjouspyynnön uudesta tampparista tarjouspalvelu Cloudiassa ja julkisten hankintojen palvelussa (Hilma). Tarjoukset on pyydetty jättämään 27.1.2026 klo 12 mennessä. Tarjouksia on pyydetty alle 90 000 euron käytetyistä koneista. Tarjousten vertailu suoritetaan tarjouspyynnössä esitetyn pisteytyksen mukaisesti. Elinvoimalautakunta päättää hankinnasta kokouksessa 28.1.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle käytetyn tampparin hankkimiseen 90 000 euron lisämäärärahan talousavion 2026 investointiosan kohtaan 8400/404 Latukone.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 7

Nuorisovaltuuston asettaminen 2025-2027

MUODno-2025-288

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Pouttu, nuorisovastaava, heidi.pouttu@muonio.fi

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa. Nuorisovaltuustot edustavat kunnan nuoria kunnallisessa päätöksenteossa. Demokraattisesti valittujen nuorisovaltuustojen tehtävänä on tuoda nuorten ääni kuuluviin, ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin sekä tehdä aloitteita ja kannanottoja. Nuorisovaltuustojen tarkoituksena on myös tiedottaa nuoria kunnan päättäjien toiminnasta sekä auttaa nuoria löytämään keinoja vaikuttaa. Lisäksi ne edistävät vuoropuhelua nuorten ja päättäjien välillä ja ottavat nuoret aidosti mukaan yhteiseen päätöksentekoprosessiin. Nuorisovaltuustot myös järjestävät erilaisia tapahtumia, kampanjoita ja tempauksia.

Hallintosäännön 3. luvun mukaan kunnassa on vaikuttamistoimieliminä nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Muonion nuorisovaltuuston toimintasäännön mukaan nuorisovaltuusto valitaan demokraattisesti vaaleilla ja nuorisovaltuustokausi kestää kaksi vuotta. Nuorisovaltuustovaaleissa vaalikelpoisia ja äänioikeutettuja ovat vaalivuonna 13-20 - vuotta täyttävät Muoniossa asuvat ja opiskelevat nuoret. Ehdolle asettumisaika on ollut 1.-30.9.2025 ja tämän ajan puitteissa ehdolle uuteen nuorisovaltuustoon asettui 17 nuorta. Ehdolle asettumisaajan päätyttyä 5 nuorta perui ilmoittautumisensa. Näin ollen 12 nuorta asettui ehdolle uuteen nuorisovaltuustoon kaudelle 2025-2027.

Nuorisovaltuuston toimintasäännön kohdan 4.2. mukaan valtuustopaikkoja on vähintään 6 ja enintään 10. Toimintasäännön kohdan 4.3. mukaan nuorisovaltuusto valitaan demokraattisesti vaaleilla. Nuorisovaltuustovaalit on järjestetty keskiviikkona 12.11.2025 sekä peruskoulussa että toisella asteella. Kaikille äänioikeutetuille nuorille on tosiasiallisesti tarjottu mahdollisuus äänestää koska äänestys on järjestetty koulupäivän aikana. Vaalipäivästä on tiedotettu toimintasäännön mukaisesti vähintään kaksi kuukautta ennen päätettyä vaalipäivää kunnan internetsivuilla sekä sosiaalisessa mediassa. Vaaleissa tulevat valituksi eniten ääniä saaneet ehdokkaat. Äänestyksen virallisina valvojina ja äänten laskijoina on toiminut nuorisopalveluiden henkilöstö. Äänestysprosentti yläaste-ikäisillä oli 82% ja peruskoulun päättäneillä 76%. Ääniä annettiin yhteensä 140 kpl, joista hylättyjä ääniä oli 0 kpl.



Vaalien tuloksen ja 10.12.2025 pidetyn järjestäytymiskokouksen mukaisesti jäseniä ovat:

- Rosa Wigley, puheenjohtaja
- Eevi Mäkinen, varapuheenjohtaja
- Elli Hirsikangas, sihteeri
- Kalle Alaraatikka, viestintävastaava
- Nils Heikkilä, viestintätiimin jäsen
- Elsa Arpiainen, viestintätiimin jäsen
- Annika Rauhala
- Peppi Rauhala
- Ropi Lahti
- Siru Brännare

Järjestäytymiskokouksessa nuorisovaltuusto valitsi edustajat eri toimielimiin:

- kunnanvaltuuston edustaja Siru Brännare, varalla Peppi Rauhala
- elinvoimalautakunnan edustaja Annika Rauhala, varalla Eevi Mäkinen
- sivistyslautakunnan edustaja Elli Hirsikangas, varalla Peppi Rauhala
- maakunnallisen nuorisovaltuuston edustaja Rosa Wigley, varalla Eevi Mäkinen
- monialaisen nuorisotyöryhmän edustaja Peppi Rauhala, varalla Annika Rauhala
- Tunturi-Lapin Leaderin nuorisajaoston edustaja Ropi Lahti, varalla Nils Heikkilä
- vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Nils Heikkilä, varalla Kalle Alaraatikka
- Lumi-, luonto-, ja erähankkeen edustaja Eevi Mäkinen, varalla Elli Hirsikangas

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- asettaa nuorisovaltuuston kaudelle 2025-2027 vaalien tuloksen ja edellä esitetyn mukaisesti,
- merkitsee tiedoksi nuorisovaltuuston edustajat toimielimiin ja
- valitsee hallituksen edustajan nuorisovaltuuston kokouksiin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja valitsi edustajakseen Anne-Mari Keimiöniemen.

Tiedoksi

palvelualueet, nuorisovaltuusto, palkat, maakunnallinen nuorisovaltuusto, monialainen nuorisotyöryhmä, Tunturi-Lapin Leader, vanhus- ja vammaisneuvosto, Lumi-, luonto-, ja erähanke, asianosainen



Kunnanhallitus, § 144, 26.05.2025

Kunnanhallitus, § 8, 26.01.2026

§ 8

Tori- ja tapahtuma-alueen suunnittelu

MUODno-2025-231

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 144

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunnassa on ratkaistavana torialueen lähitulevaisuuden sijaintipaikka. Tällä hetkellä Kiela -kiinteistön pihalla on toiminut torialue. Kun Kielan käyttö muuttuu tai se poistuu kokonaan kyläkuvasta, on tullut ajankohtaiseksi myös pohtia tulevan torialueen sijaintia.

Keskusta-alueella Ludvig Philipin tiellä, on torialueeksi osoitettu korttelipaikka. Käytännössä tämä sijaitsee Jerisjoen varrella, Arinan kauppakiinteistön naapuritontilla; siis välittömässä läheisyydessä molempia kauppakiinteistöjä ja myös muita keskeisiä palveluita. Kunnan viran- ja toimenhaltijat ovat keskustelleet, kuinka jatkossa kunnan torialueen sijainti olisi hyvä olla tässä, koska:

- kunta omistaa maan, ja kaavamerkintä puoltaa ratkaisua,
- liikennejärjestelyt olisi turvallisempi toteuttaa em. sijaintiin ja saavutettavuus on hyvä,
- alue elävöittäisi kuntakuvaa ja kuntakeskustaa, se loisi hyvän kokonaisuuden keskeisten palveluiden kanssa ja alueen käyttömahdollisuudet olisivat monipuolisemmat (mm. isommille tapahtumille yms.),
- alue loisi hyvän kokonaisuuden L. Philipin puiston kanssa, josta tulisi suora näkyvyys/näköyhteys torialueelle,
- voisi olla mahdollisuus luoda selkeä "kävelyreitti" kaupoilta torille ja edelleen ydinkeskustaan (tässä olisi myös potentiaalista jatkojalostamismahdollisuutta),
- torialue ohjaisi liikennettä ja käyttäjää ns. syvemmälle ydinkeskustaan,
- alue toimisi hyvänä jatkumona elävän ja puistomaisen kyläkuvan rakentamisessa ja
- ratkaisu mahdollistaisi kyläkuvaa halkovan Jerisjoen näkyvyyden korostamisen.

Kunnassa toteutettiin osallistava budjetointi, ja voittajaksi em. kokonaisuudessa nousi Pekosen uimarannan uimakopin kunnostus. On valmisteltu, että tässä yhteydessä on mahdollisuus em. budjetilla (5000 euroa) myös samalla tehdä sellaisia muitakin toimenpiteitä, joilla saadaan uimarannan yleistä viihtyvyyttä parannettua. Edellytys tälle budjetin mahdollisimman laajalle käytölle on se, että pystyttäisiin hyödyntämään Kielan aittoja osana ko. projektia. On selvitetty, että Pekosen rannalle olisi mahdollisuus siirtää 1-2 toriaittoa, jotka saataisiin hyödynnettyä osana tätä viihtyisämpää uimarantakokonaisuutta. Hanke toteutetaan kesän ja syksyn 2025 aikana. Kun aittoja aletaan siirtämään Kielan pihalta Pekosen rantaan, olisi mahdollisuus samassa yhteydessä jo siirtää loput 3-4 aittoa tulevan torialueen pihalle – odottamaan toteutettavia torialueinvestointeja.



Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy suunnitelman siitä, että kunnan torialue siirtyy Kiela - kiinteistön pihalta Ludvig Pilipin tien varrella olevalle "torialue"-tontille. Torialueen rakentaminen toteutetaan vuonna 2026, ja tähän varataan talousarviovalmistelussa määrärahat.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen siten, että alueen suunnittelua jatketaan ja siinä huomioidaan osayleiskaava. Toteutus tehdään vasta suunnitelman hyväksymisen jälkeen.

Kunnanhallitus, 26.01.2026, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali

1 kartta luonnos tori-tapahtuma-alue 2026 khall 20260126 § 8

2 ilmakehu luonnos tori-tapahtuma-alue 2026 khall 20260126 § 8

Talousarvion investointiosaan vuodelle 2026 ja suunnitelmavuodelle 2027 on tehty määrärahavaraus tori- ja tapahtuma-alueen suunnitteluun sekä toteuttamiseen. Moniammatillinen toimi- ja viranhaltijatiimi hallinnosta, sivistys- ja elinvoimapaalveluista on käynyt yhdessä läpi alustavaa tori- ja tapahtuma-alueen sijoittumista.

Tori- ja tapahtumapaikan sijainti

Moniammatillinen tiimi puoltaa, että tori- ja tapahtuma-alueen suunnittelupaikaksi valikoituisi kunnan omistamat maa-alueet, eli tämä ei sijoittuisi kokonaan vuokra- tai ostettavalle maa-alueelle. Esitys on, että tori- ja tapahtuma-alueen suunnittelu lähtisi liikkeelle oheisen kartan mukaisesta alueesta, eli sijoittuisi Ludvig Filipin tien varteen ja ulottuisi kirjaston piha-alueelle. Näin alue muodostaisi yhtenäisen ja toisiaan tukevan kokonaisuuden, jota voitaisiin hyödyntää laajasti, yhdessä tai erikseen mm. erilaisissa ulkoilma- ja yleisötapahtumissa. Maisemallisesti alue voitaisiin myös laatia toisiaan täydentäväksi kokonaisuudeksi.

Keskustassa ja osayleiskaava-alueella on olemassa myös muita kunnan omistuksessa olevia tori- ja tapahtuma-alueeksi teoriassa soveltuvia paikkoja, kuten tyhjenevän Kiela- kiinteistön kokonaisuus, jossa onkin toiminut jo tämänkaltainen toiminta. Alustavan aikataulun mukaan Kielan rakennukset tullaan purkamaan elo-syyskuussa 2026. Kuitenkin on huomioitava osana tori- ja tapahtuma-alueen kokonaistarkastelua mm.:

- Liikennejärjestelyt ja -turvallisuus,
- Mahdolliset tulevaisuuden tielinjojen muutokset,
- Erilaisten muuttujien, kuten valtatie liittymä koskevien tielinjamuutoksien kokonaiskustannukset,



- Kyläkeskustan asiointiliikenteen toivottu kulkusuunta/ohjaus.

Perustelut ehdotetulle sijainnille

Perustelut, jotka puoltavat tori- ja tapahtuma-alueen rakentamista L. Filipin tien varteen sekä kirjaston piha-alueelle:

- kunnan omistama maa-alue,
- jo osittain kaavassa "torialue"-merkinnällä (pl. kirjaston piha-alue),
- selkeä toisiaan tukeva kokonaisuus, joka on hyödynnettävissä laajemmin erilaisissa yleisö- ja ulkoilmatapahtumissa (mm. tieliikennejärjestelyt ja tapahtumien järjestäminen voi olla saumattomampaa),
- muodostaa myös L. Filipin puistosta selkeän kokonaisuuden/jatkumon, jossa on yleisesti muuta tulevaisuuden jatkokehittämispotentiaalia,
- kunnan omistamaa aluetta saadaan suurelta osin siistittyä, elävöitettyä ja luotua lisää ns. puistomaisuutta rakentamisella,
- pysäköintiratkaisuissa voidaan hyödyntää kunnan käytössä olevien kiinteistöjen osalta mm. Tippala, kirjasto ja Kyläpirtti. Yksityisten liiketilojen kanssa voitaneen neuvotella pysäköintitilojen hyödyntämistä mm. tapahtuma-aikoina. Uutta pysäköintialuetta ei tarvitse välttämättä rakentaa, ellei tähän ole erityistä intressiä.
- alue sijaitsee ns. ydinkeskustassa, ohjaten kulkuliikennettä valtatie varrelta sisäkeskustaan ja alueena se myös elävöittäisi kuntakeskustan yleiskuvaa,
- lyhyt kävelymatka lähes kaikista liiketiloista ja sitoisi yhteen myös Puthaanrannantien liiketiloja,
- alue ei sijaitse vt21:n varrella, jolloin:
 - tieturvallisuus yleisesti paranee,
 - mahdolliset vt 21:n liittymä- tai muut kiertotiekysymykset eivät kosketa aluetta (ts. näitä ei tarvitse huomioida osana suunnittelua) ja siten myös näihin liittyvät kustannusvaikutukset eivät koske aluetta. Esimerkiksi on mahdollista, että Kielan liittymä suljettaisiin kokonaan ja tulisi mietittäväksi alueen kiertotiejärjestelyt erikseen, tässä skenaarioissa kokonaiskustannukset voivat olla merkittävät.

Osallistava jatkovalmistelu

Moniammatillinen tiimi kannattaa, että alustava tori- ja tapahtumapaikka päätettäisiin kunnanhallituksessa ja sen jälkeen tätä kokonaisuutta jatkovalmistellaan osallistaen. Se tarkoittaa käytännössä sitä, että alueen suunnittelussa kuullaan laajasti päättäjiä, kuntalaisia ja yrityksiä. Menetelminä esimerkiksi järjestettäisiin alueen suunnitteluun liittyen kuntalaisten ja yrittäjien työpaja sekä kysely.

Kiela -kiinteistökysymys

Kiela - kiinteistön rakennusten purkamisen jälkeisen jatkojalostamisen suhteen järjestään oma vastaava osallistamisprosessi, jonka ajoittuminen voisi kohdistua myöhempään kevääseen tai jopa kesään/alkusyksyyn 2026, Kielan konkreettiset jatkoaskeleet ja toimenpiteet on realistista toteuttaa 2027, kun rakennukset on purettu tontilta. Kiela -kiinteistön osalta tulee pohdittavaksi a) myydäänkö kiinteistö b) pidetäänkö kiinteistö omistuksessa ja jos pidetään, millaiseen käyttöön se suunnitellaan jatkojalostettavaksi, esittelytekstin kohdan 2. tiekysymykset huomioiden.

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että tori- ja tapahtuma-alueen sijoituspaikka on kartalla osoitettu alue. Alueen suunnittelu etenee osallistavan jatkovalmistelun kautta.

Kokouskäsitely

Keskustelussa nousi esille mm. että suunnittelussa ja toteutuksessa

- hyödynnettäisiin Kielan pihapiirissä olevia rakennelmia (leikkivälineet),
- huomioituisiin mahdollisen Aalto -hanke,
- huomioitaisiin jalankulkuyhteydet eri puolille keskustaa ja
- huomioitaisiin mahdollinen lisämaan hankinta suunnittelualueelta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoima- ja sivistyspalvelut



Kunnanhallitus, § 26, 27.01.2025

Kunnanhallitus, § 9, 26.01.2026

§ 9

Jerishotellin alueen ranta-asemakaavan muutos

MUODno-2024-529

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 OAS_Jerishotellin RAKM_07122024_LUONNOS

Maanomistaja Harriniva Oy on toimittanut hakemuksen ranta-asemakaavan muuttamiseksi Jerishotellin alueella.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa voimassa olevan ranta-asemakaavan mukaiselle korttelialueelle 7 ja rannan VU-alueelle rakentamista Jerishotellin toimintaa ja kehittämistä paremmin palvelevaksi. Tavoitteena on mahdollistaa nykyisen saunamaailman laajentaminen, osoittaa lisää majoituskapasiteettia ja henkilökunnalle asuntoja sekä mahdollistaa hotellin kehittäminen.

Ranta-asemakaavamuutoksen laadinnan kohteena on noin 6,15 hehtaarin alue Jerisjärven rannalla ja se sijoittuu kolmelle eri kiinteistölle.

Oheismateriaalina on 7.12.2024 päivätty osallistumis- ja arviointisuunnitelmaluonnos.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- käynnistää ja kuuluttaa vireille ranta-asemakaavan muutoksen laatimisen Jerishotellin alueelle ja
- valita kaavan laatijaksi Arkkitehtitoimisto Jarmo Lokio Oy:n maanomistajan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 26.01.2026, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Liite 4 Vireilletulovaiheen mielipide ja vastine 2.pdf



- 2 Liite 7 Jerishotelli_luontoesiselvitys.pdf
- 3 Liite 3 OAS_Jerishotellin RAKM_21122025 1.pdf
- 4 Liite 2 Jerishotellin RAKM 21122025 1.pdf
- 5 Jerishotelli_SELOSTUS_valmvaihe_21122025 1.pdf

Kaavan laatija on toimittanut 22.12.2025 kaavaluonnoksen sisältäen vastineet vireilletulovaiheen mielipiteisiin.

Kaavan laatijan toimittamassa kaavaluonnoksessa on osoitettu lisärakentamista olevan matkailutoiminnan alueelle, joka on osoitettu RM-merkinnällä (matkailua palvelevien rakennusten kortteli-alue, kortteli 7). Rakennusaloja on osoitettu olevan rakennuskannan ympärille mahdollistaen samalla niiden maltillisen laajentamisen. Lisäksi alueen keskiosiin on osoitettu uudelle hotellirakennukselle (kerrokorkeus lk I) oma rakennusala ja kaakkoisosiin on osoitettu laajentumisvara yksikerroksisille yksittäismajoitteille. Karttaan on merkitty ohjeellisena rakennusaloina majoitteiden sijainnit, joiden rakentamiselle on myönnetty poikkeamisluvat 2025. Nykyisen pohjoisemman pysäköintialueen kohdalle on osoitettu henkilökunnan majoitustilaa varten rakennusala (kerrokorkeus I). Yhteensä RM-alueelle on osoitettu rakennusoikeutta 7200 k-m². Kortteliin on osoitettu myös kaavassa pysäköimispaikat.

Suunnittelualueen ulkopuolelle jäävällä ja sen keskellä sijaitsevan lomarakentamisen alueen sekä vesialueen väliin on osoitettu kolme pientä RM-kortteliä, joihin on mahdollista rakentaa yksittäismajoitteita (350 k-m² = 7 kpl á n. 50 k-m² / kortteli).

Muut alueet on osoitettu urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi (VU). Kaavaluonnos sallii VU-alueille virkistyskäyttöä palvelevia kevytrakenteisia rakennuksia kuten tulistelupaikkoja. VU-alueet löytyvät myös suunnittelualueen kaakkois- ja lounaisnurkista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee Jerishotellin rantaasemakaavan muutoksen valmisteluaineiston tiedoksi, asettaa sen nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi ja pyytää lausunnot OAS:iin merkityiltä tahoilta.

Kokouskäsittely

Anne-Mari Keimiöniemi ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki § 28.1). Pirjo Rauhala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi ja hänet valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tämän asian osalta.

Hallitus keskusteli laajasti valmisteluaineistosta ja kaavoitusprosessista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Anne-Mari Keimiöniemi (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi

maankäyttöinsinööri



§ 10

Lausunto alueellisen matkailijaveron toteuttamisesta

MUODno-2025-448

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali

1 lausunto matkailijaverosta khall 20260126

Valtiovarainministeriö selvittää alueellisen matkailijaveron toteuttamisedellytyksiä. Ministeriö pyytää kommentteja ja näkemyksiä alueellisen matkailijaveron valmistelua varten.

Tausta

Matkailijavero tarkoittaa yleensä lyhytaikaisen majoittumisen yhteydessä maksettavaa veroa tai maksua. Vastaavia majoittumiseen liittyviä ja matkailijoilta kerättäviä maksuja tai veroja on käytössä monissa Euroopan unionin jäsenmaissa. Pääministeri Petteri Orpon hallitus on kevään 2025 puoliväliriihessä päättänyt Itäisen ja Pohjoisen Suomen ohjelmien strategisten toimenpiteiden käynnistämisestä. Osana tätä hallitus on päättänyt, että alueellisena kokeiluna toteutetaan lakiin perustuva matkailuvero eli matkailijamaksu toteuttamisedellytysten selvittämisen jälkeen. Selvityksessä tulee huomioida oikeudelliset edellytykset ja muut lainsäädännölliset sekä kuntataloudelliset kysymykset. Vastaava toimenpidekirjaus sisältyy pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman mukaisesti valtioneuvoston kanslian johdolla valmistelevaan ja vuonna 2024 käynnistyneeseen Pohjoisen Suomen ohjelmaan. Toimenpide koskee kestävän matkailun edistämistä, joka on Suomen matkailustrategian mukaan yksi Suomen matkailun kehittämistavoitteista. Suomessa alueellinen matkailijavero olisi perustuslailliselta luonteeltaan vero, koska se ei ole korvaus tietystä palvelusta tai edusta ja se on maksajalleen pakollinen. Perustuslain 81 §:n mukaan verosta on säädettävä lailla, joka sisältää säännökset verovelvollisuuden ja veron suuruuden perusteista sekä verovelvollisen oikeusturvasta. Lailla säätämisen vaatimus koskee myös kokeiluluonteista veroa. Alueellisen matkailijaveron kokeilu edellyttää siis uuden verolainsäädännön valmistelua kuten myös sitä, että veron kantamiselle luodaan tekninen järjestelmä.

Tavoitteet

Kuulemisen kautta kartoitetaan etenkin kuntien ja matkailualan sidosryhmien näkemyksiä siitä, minkälaisia tavoitteita alueelliselle matkailijaverolle voidaan asettaa ja minkälainen veromalli toteuttaisi parhaiten tavoitteita. Kyselyn tarkoituksena on myös muodostaa käsitys siitä, miten laajasti matkailijaveron käyttöönotosta ollaan kiinnostuneita sekä minkälaisia muita näkökulmia alueellisen matkailijaveron käyttöönottoon liittyy. Kysely on jaettu erilaisia teemoja koskeviin osuuksiin. Kysymysten edellä kuvataan lyhyesti teemaan liittyvää taustaa sekä esitetään kysymyksiä, joihin vastaajien toivotaan ainakin esittävän näkemyksiä. Voit esittää näkemyksiä vastaamalla alla oleviin kysymyksiin. Voit myös jättää halutessasi erillisen



kirjallisen lausunnon kyselyn lopussa olevaan tekstikenttään. Lisäksi voit liittää lausuntoonne liitteitä kyselyn lopussa. Vastausohjeet vastaanottajille Kuka tahansa voi antaa lausunnon. Lausunnot pyydetään ensisijaisesti antamaan vastaamalla lausuntopyyntöön lausuntopalvelun kautta.

Näkemykset matkailijaveroon liittyen tulee toimittaa valtiovarainministeriölle 25.1.2026 mennessä lausuntopalvelu.fi:n kautta.

Lausuntoluonnos matkailijaverosta on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun Muonion kunnan näkemyksen matkailijaveroon. Näkemys on toimitettu Valtiovarainministeriölle 23.1.2026.

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli mm. kansallispuistomaksuista ja veron tulouttamisen kohdentumisesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

lausuntopalvelu.fi



§ 11

Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026

MUODno-2026-5

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäällikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Oheismateriaali

- 1 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2026
- 2 Kotikuntakorvaus menot
- 3 Kotikuntakorvaus tulot
- 4 Liite 2 oikaisuvaatimusohjeet
- 5 Liite 1 maksuerittely 2026
- 6 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026

Valtiovarainministeriö on 18.12.2025 tehnyt päätöksen kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026.

Peruspalvelujen valtionosuus 2026

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 5 §:n mukaan kunnan peruspalvelujen valtionosuus koostuu valtionosuustehtävien laskennallisista kustannuksista ja 13-17 §:ssä tarkoitettujen syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, asukasmäärän kasvun ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosien määräytymisperusteista. Kunnalle myönnetään valtionosuutta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 1 §:ssä tarkoitettujen valtionosuustehtävien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin euromäärä, josta vähennetään 21 §:ssä tarkoitettu kunnan omarahoitusosuus. Vuonna 2026 kunnan omarahoitusosuus on 1 548,79 euroa asukasta kohden. Näin saatuun euromäärään lisätään 13-17 §:ssä määritellyt lisäosat.

Vuoden 2026 valtionosuusprosentista on säädetty lailla kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta, jonka eduskunta hyväksyi 12.12.2025. Valtionosuusprosentin muutoksessa on otettu huomioon kustannustenjaon tarkistus, vuonna 2026 voimaan tulevien uusien tai laajenevien tehtävien vaikutus kustannuksiin sekä sekä pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman mukainen peruspalvelujen valtionosuuden indeksikorotuksen yhtä prosenttiyksikköä vastaava vähennys. Kunnan peruspalveluiden valtionosuuteen sisältyy kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 26 §:ssä tarkoitettu verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus.

Veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaus

Veroperustemuutoksista johtuvia kunnallisverotulomuutoksia vastaava euromäärä maksetaan kunnille valtionosuuden yhteydessä. Kunnalle maksetaan sen verotulojen menetystä vastaava euromäärä. Kunnan kunkin varainhoitovuoden verotulojen



menetystä laskettaessa sovelletaan varainhoitovuotta edeltänyttä vuotta edeltäneen vuoden verotustietoja ja varainhoitovuotta edeltäneen vuoden veroprosenttia sekä asukaslukua varainhoitovuotta edeltäneen vuoden lopussa.

Kotikuntakorvauksen perusosat vuodelle 2026

Valtiovarainministeriö on 18.12.2025 tehnyt päätöksen kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026 (liitteenä). Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 35 §:n mukaan kotikuntakorvaus määräytyy kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien esi- ja perusopetuksen toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12- ja 13-15 vuotiaille. Valtiovarainministeriö on päättänyt, että vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosa on 8 833,75 euroa.

Opetus- ja kulttuuritoimen käyttökustannuksiin myönnettävä valtionosuus vuodelle 2026

Kunnan peruspalvelujen valtionosuuden ulkopuolelle jää osa perusopetukseen liittyvästä rahoituksesta; lukiokoulutus, ammatillinen koulutus, ammattikorkeakoulu, perusopetuksen muu rahoitus sekä rahoitus muuhun opetus- ja kulttuuritoimeen. Opetus- ja kulttuuriministeriö on opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 50 §:n 1 momentin ja 57 §:n 3 momentin sekä vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) 16 §:n 1 momentin ja 17 §:n nojalla myöntänyt valtionosuutta vuodelle 2026 mainituissa laeissa tarkoitettuja käyttökustannuksia varten. Päätös on ennakkollinen ja se tarkistetaan varainhoitovuoden 2026 keskimääräisten oppilas- ja opiskelijamäärien mukaiseksi vuoden 2026 loppuun mennessä.

Päätöksien mukaan Muonion kunnalle maksetaan vuonna 2026 valtionosuutta seuraavasti:

- kunnan peruspalvelujen valtionosuus 4 120 523 euroa/vuosi
 - josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus 358 342 euroa/vuosi
- kotikuntakorvaustulot 217 399 euroa/vuosi
- kotikuntakorvausmenot – 65 370 euroa/vuosi
- veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 263 028 euroa/vuosi
- opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus 201 896 euroa/vuosi

Yhteensä 4 737 476 euroa/vuosi, josta tuloslaskelman osuus 4 585 447 euroa ja käyttötalouden 152 029 euroa (netto).

Talousarviossa 2026 valtionosuutta on arvioitu saatavan tuloslaskelmassa 4 641 666 (ero -56 219 euroa) ja käyttötaloudessa perusopetuksen kohdassa kotikuntakorvauksia nettona +152 029 euroa (ero 0 euroa).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtiovarainministeriön päätöksen kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista vuodelle 2026 sekä opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2026.

Kunnanhallitus päättää, että se ei hae oikaisua em. päätöksiin.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

taloushallinto



§ 12

Aloite: Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättäminen

MUODno-2025-405

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Aloite Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättäminen

*****jättivät valtuuston kokouksessa 3.11.2025 aloitteen, jossa esitetään, että kunta ei peri vuokraa tai määrää vuokran tasoksi yhden euron (1) Muonion riistanhoitoyhdistykseltä Keskisenvaaran ampumaradalta. Aloitteessa todetaan, että riistanhoitoyhdistys tekee pääosin talkoovoimin työtä sadoille metsästyksen ja ammunnan harjoittajille. Myös viranomaiset käyttävät rataa ampumaharjoitteluun. Aloitteeseen on kirjattu, että yleisen turvaliisuustilanteen heikentymisen vuoksi myös eri valtion viranomaiset ovat korostaneet asian merkitystä.

Muonion riistanhoitoyhdistys ry haki kunnanhallitukselta avustusta maanvuokraan taikka vaihtoehtoisesti vuokran perimättä jättämistä niin kauan, että 6702,59 euroa on katettu. Euromäärä muodostuu ampumaradalle myönnetyn ympäristöluvan aiheuttamista kustannuksista. Kunnanhallitus päätti 27.10.2025 § 235, että avustusta tai vapautusta vuokrasta ei myönnetä ja perusteli päätöstä yhdistysten tasapuolisen kohtelun perusteella. Kunnanhallitus totesi myös, että riistanhoitoyhdistys voi hakea muikea avustuksia kunnalta vuoden 2026 aikana.

Muonion riistanhoitoyhdistys ry on toimittanut tilinpäätöstiedot vuosilta 2023-2024. Näiden perusteella yhdistyksen tulot ovat kasvaneet erityisesti ampumakokeideiden osalta, mutta varsinainen toiminta on alijäämäistä.

Muonion riistanhoitoyhdistyksen maanvuokra Keskisenvaaran ampumaradasta on 310 euroa/vuosi. Vuokran määrä tarkistetaan viiden vuoden välein indeksiehdon mukaisesti.

Kunnalla on sopimukset Kangosjärven Kajastus ry:n ja Ylimuonion Kyläyhdistys ry:n kanssa maa-alueista, joilla sijaitsee näiden kylien entiset koulut. Maanvuokrasopimusten arvo koko vuokra-ajalta on 1 euro. Perusteena nimelliselle vuokralle on se, että yhdistykset ovat sitoutuneet huolehtimaan maa-alueilla olevien rakennusten kunnossapidosta, siisteydestä ja turvallisuudesta. Sopimus sisältää vuokralaisten vastuulla perusparannustöiden tekemisen ja kustannukset eikä niistä ole oikeutta saada korvausta maanvuokrasopimuksen päättymisen jälkeenkään. Kunta maksaa vuosittaista korvausta siitä, että näitä tiloja voidaan käyttää esim. vaalien aikaan, kansalaisopiston ja ikäihmisten toimintaan sekä kunnan yksittäisiin tapahtumiin. Kangosjärven ja Ylimuonion maanvuokrasopimuksiin sisältyvät rakennukset ovat tavanomaisessa käytössä ympäri vuoden.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää, että maanvuokrasopimusta Muonion riistanhoitoyhdistys ry:n kanssa ei muuteta.

Kokouskäsittely

Ennen tämän asian käsittelyä kokouksessa pidettiin tauko ja sen jälkeen puheenjohtaja totesi paikalla olevan samat henkilöt kuin ennen kokousta.

Juha Niemelä ja Pirkko Rauhala ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki § 28.1). Maarit Rönkkönen saapui kokouksen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen. Hallitus totesi, että yhdistyksen toimintaa pidetään tärkeänä ja sitä kannustetaan hakemaan vuosittaisia avustuksia esim. nuoriso- ja tapahtumatoimintaan.

Esteellisyys

Juha Niemelä ja Pirkko Rauhala (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi

aloitteen tekijät, Muonion riistanhoitoyhdistys ry



§ 13

Kiinteistöveroavustus 2024 Kerässiepin kyläyhdistys ry

MUODno-2025-377

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä 28.10.2025 § 34 siirretty Verohallinnolle toistaiseksi vuodesta 2025 alkaen.

Kunnanhallitus päätti 22.4.2024 § 76 kiinteistöveroavustusten perusteista.

Kerässiepin kyläyhdistys ry hakee avustusta veron maksamiseen 925,97 euroa vuoden 2025 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti. Kyläyhdistys täyttää kriteerit avustuksen myöntämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Kerässiepin kyläyhdistys ry:lle avustusta 925,97 euroa vuoden 2025 kiinteistöveron maksamista varten.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, taloushallinto



§ 14

Kunnallisneuvoksen arvonimen hakeminen

MUODno-2025-466

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Arvonimi on kansalaiselle myönnetty julkisen arvonannon osoitus hänen yhteiskunnan hyväksi tekemästään työstä. Arvonimen myöntäminen edellyttää poikkeuksellista ansioituneisuutta ja myös yhteiskunnallisia ansioita, ja toisaalta hyvämaineisuutta ja nuhteettomuutta. Arvonimihakemuksen valmistelussa tietyn henkilön edellytykset saada arvonimi tulevat tarkkaan arvioiduiksi. Haetun arvonimen on tarkoitus kuvata henkilön elämäntyötä, mikä osoitetaan hakemuksen perusteluissa. Arvonimeen ei liity oikeuksia eikä velvollisuuksia.

Arvonimiesitykset käsittelee valtioneuvoston kanslian valmistelun pohjalta pääministerin johtama arvonimilautakunta, joka tekee arvonimiasiassa ratkaisuehdotuksen tasavallan presidentille. Tasavallan presidentti päättää arvonimien myöntämisestä yleensä kahdesti vuodessa. Esitysten käsittely lausuntokierroksineen saattaa kestää jopa yhdeksän kuukautta.

Arvonimeä haetaan kirjallisesti ja esityksen voivat tehdä yksityiset henkilöt, yhteisöt tai molemmat yhdessä. Kaikkiin esityksiin on sisällytettävä sitoumus arvonimestä perittävän veron suorittamisesta sekä arvonimen saajan suostumus tietojen hankkimiseen viranomaisilta. Arvonimestä maksettavan veron suuruus määräytyy myönnetyn arvonimen ja arvonimen saajan päätoimen mukaan. Päätoimisesti valtion, kunnan tai kirkon palveluksessa olevien (tai niiden palveluksesta eläkkeelle siirtyneiden henkilöiden) osalta vero on alempi.

Juha Niemelälle (KOK) haettiin kunnallisneuvoksen arvonimeä hallituksen päätöksellä 16.5.2022 § 93, mutta sitä ei tuolloin myönnetty.

Kuntaan on 29.9.2025 tullut uusi puoltolausunto Kansalliselta Kokokomukselta kunnallisneuvoksen arvonimen hakemisesta Juha Niemelälle, lausunnon ovat allekirjoittaneet puoluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Autto ja puoluesihteerit Timo Elo. Lisäksi kuntaan on saapunut kaksi muuta puoltolausuntoa, Muonion riistanhoitoyhdistykseltä ja Tammenlehvän Lapin Perinneyhdistys ry:ltä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Muonion kunta hakee Juha Niemelälle kunnallisneuvoksen arvonimeä ja sitoutuu arvonimestä perittävän veron suorittamiseen.

Kokouskäsitely

Juha Niemelä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (esteellisyys hallintolaki § 28.1).

Päätös



Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Juha Niemelä (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi

asianosainen



§ 15

Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2026

MUODno-2026-16

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Oheismateriaali

1 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO OHJE 2026

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion 1.12.2025 § 76 ja sen toimeenpanoa varten on laadittu ohjeet.

Ohjeissa korostetaan palvelualuiden pysymistä hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa. Lisäksi palvelualueita veloitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Ohjeissa todetaan, että kunnanhallitus seuraa tarkasti vuoden aikana taloudellisen tilanteen kehitystä ja talousarvion toteutumista. Tarvittaessa hallitus antaa palvelualueille lisäohjeita talousarvion täytäntöönpanosta.

Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamista varten talousarviovuonna. Määrärahoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu käytettäväksi.

Talousarvion täytäntöönpanossa ja toteuttamisessa korostuu lautakuntien merkitys. Talousarvio antaa lautakunnille merkittävästi päätösvaltaa ja vastuuta. Määrärahojen riittäminen ja toiminnan taloudellisuus riippuvat siitä, kuinka lautakunnat hoitavat tehtävänsä.

Lautakuntien on tarkistettava käyttösuunnitelmat talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä. Määrärahan puitteissa tehtävät käyttösuunnitelman muutokset on toimitettava kirjanpitoon tallennettaviksi.

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin (eli miten muutos katetaan). Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita tai tuloarvioita koskevissa muutosesityksissä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin. Muutosesitys on tehtävä vain sitovuustason nettotason muuttuessa.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnille ja kunnanhallitukselle vähintään neljännesvuosittain. Täytäntöönpano-ohjeissa on yksityiskohtaisia ohjeita mm. laskujen käsittelyyn, laskutukseen, palkkojen ja matkalaskujen hoitamiseen.

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti ja kuntalain 39 §:n mukaan vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kunnanhallitus antaa ohjeet lautakunnille talousarvion täytäntöönpanosta.



Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun talousarvion täytäntöönpano-ohjeen toimintaohjeiksi palvelualueille.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hallinto, sivistys, elinvoima



§ 16

Yleishallinnon talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2026

MUODno-2026-17

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Rahoitusosa 2026

2 Tuloslaskelmaosa 2026

3 Yleishallinto ta2026, toiminnalliset ja taloudelliset

Kunnanvaltuusto hyväksyi 1.12.2025 § 76 talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028. Talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan lautakuntien tulee käsitellä valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat helmikuun 2026 loppuun mennessä.

Kunnanhallituksen sitova tehtäväalue on yleishallinto. Yleishallinnon osatehtäviä ovat hallinto- ja tukipalvelut, taloushallinto ja henkilöstöhallinto. Yleishallinto vastaa hallinnon, talouden ja henkilöstöhallinnon keskitettyjen palveluiden tuottamisesta hallintokunnille. Kunnan konserniyhteisön tyttärien taloushallinto hoidetaan taloushallinnossa. Yleishallinnossa on myös maksuosuus jäsenmaksuihin etujärjestöille, kehittämishankemäärärahoja, kunnanhallituksen alaisten projektien sekä verotuskustannusten maksuosuus.

Valtuuston hyväksymä vuoden 2026 yleishallinnon talousarvio, tuloslaskelmaosa ja rahoitussuunnitelma toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus vahvistaa vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelmaksi yleishallinnon talousarvion sekä kunnan tuloslaskelmaosan ja rahoitussuunnitelman valtuuston päätöksen mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

taloushallinto



§ 17

Yleishallinnon laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026

MUODno-2026-11

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Khall laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026 liite.pdf

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta ja siihen liittyvänä mm. rahaliikenteen ja sisäisen valvonnan ja muun taloudenhoidon järjestämisestä. Hallintosäännön 12 luvun mukaan kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja yhteensovittamisesta siten, että kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan.

Kunnanhallituksen 4.11.2019 hyväksymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan palvelualueiden tulee päättää talousarviovuosittain vuoden ensimmäisessä lautakunnan kokouksessa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä. Vuosittaisella käsittelyllä varmistetaan laskujen tarkastajien ja hyväksyjien ajantasaisuus. Laskun asiataarkastaja ja hyväksyjä ei voi olla sama henkilö.

Kunnanhallituksen alaisten laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät esitetään oheismateriaalin mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallinto- ja talouspalveluiden ostolaskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät oheismateriaalin mukaisesti vuodelle 2026.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset



§ 18

Luottamushenkilöiden ja kunnan henkilöstön matkalaskujen hyväksymismenettely

MUODno-2026-22

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Matkalaskut voidaan laatia, tarkastaa ja hyväksyä sähköisessä M2 -järjestelmässä. Se on ollut koko vuoden 2025 henkilöstön ja elokuusta 2025 alkaen luottamushenkilöiden käytössä Monetra Oy:n palveluna.

Matkalaskujen tarkastus- ja hyväksymiskäytäntöjä tulee päivittää järjestelmän käyttöönoton vuoksi.

Kunnassa on voimassa matkustusohje vuodelta 2019 ja se koskee henkilöstöä ja luottamushenkilöitä. Matkustusohjetta tullaan päivittämään, mutta se ei nykyisellään sisällä ohjeita matkalaskujen hyväksymismenettelystä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää matkalaskujen hyväksymismenettelyksi:

1. Kukaan ei hyväksy omia matkalaskujaan.
2. Matkalaskuissa ei pääsääntöisesti ole erillistä tarkastusvaihetta, vaan suoraan hyväksyntävaihe.
3. Hallintojohtaja hyväksyy kunnanjohtajan laskut, varalla talouspäällikkö.
4. Esihenkilöt hyväksyvät alaistensa laskut, varalla kaikissa hallintojohtaja ja talouspäällikkö.
5. Toimielinten sihteerit hyväksyvät kokouksiin osallistujien laskut (sis. luottamushenkilöt), varalla kaikissa hallintojohtaja ja talouspäällikkö.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja lisäsi, että mikäli erillistä hyväksyjää ei ole määriteltä, matkalaskun hyväksyy hallintojohtaja.

Tiedoksi

palvelualueet



§ 19

Kunnanviraston palveluajat 2026

MUODno-2026-23

Valmistelija / lisätiedot:

Elli Rauhala, asiahallintasihteeri, elli.rauhala@muonio.fi

Kunnanvirastojen henkilöstön vuosilomat keskittyvät käytännössä juhannuksesta elokuun loppuun saakka, mutta palvelut toimivat kuitenkin koko kesän ajan mm. sijaisjärjestelyjen avulla.

Virastolla on em. aikana vähemmän henkilöstöä paikalla ja voi olla myös tilanteita, jolloin ketään ei ole paikalla esim. työmaakäynnin tai työmatkan vuoksi. Lisäksi tulee huomioida työturvallisuus, kun henkilöstöä on vähemmän paikalla. Tämän vuoksi kunnanvirastojen palvelut on hyvä muuttaa kesän ajaksi pääasiassa ajanvarauksella toimiviksi ja ulko-ovet ovat lukittuina myös viraston palveluaikoina (arkisin 9.30-15.30).

Kunnanvirasto on aikaisempina vuosina pidetty suljettuna joulun ja uudenvuoden välisen ajan, jolloin henkilöstö on pääsääntöisesti pitänyt kertyneitä saldovapaita ja vuosilomia. Palveluita järjestetään ja henkilöstöä on töissä, vaikka kunnanvirasto on suljettuna. Henkilöstöä on tavoitettavissa mm. puhelimitse ja ajanvarauksella.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanviraston palvelut toteutetaan pääasiassa ajanvarauspalveluna ja kunnantalojen ovet pidetään lukittuina seuraavasti

- 15.5.2026 (helatorstain jälkeinen perjantai)
- 15.6. - 31.8.2026 (kesä) ja
- 21.12.2026 - 8.1.2027 (joulu ja vuodenvaihde) .

Poikkeuksellisista järjestelyistä tiedotetaan tehostetusti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet



§ 20

Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, joihin on mahdollista käyttää vielä otto-oikeutta

- sivistyslautakunta 21.1.2026.

Kunnanhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätökset alla olevan luettelon mukaisesti.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Määräaikaisen arkistosihteerin tehtävän täyttäminen, 07.01.2026

Kunnanjohtaja

§ 1 Talouspäällikön viransijaisen valinta, 08.01.2026

talouspäällikkö

Muu päätös:

§ 5 Kuntatodistuksien uusiminen ja nostaminen, 30.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä käytä otto-oikeutta sivistyslautakunnan päätöksiin tai toimitettuihin viranhaltijapäätöksiin.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 21

Asiakirjoja tiedoksi

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Maa- ja metsätalousministeriö: Valtioneuvoston päätös (VN/20899/2025-MMM-7) Suomalais-ruotsalainen rajajokikomissio on määrännyt puheenjohtajaksi Timo Jokelainen ja varapuheenjohtajaksi Arto Seppälän 1.1.2026-30.6.2026. (MUODno-2025-240)
2. Valtiovarainministeriö: Kirje 5.12.2025 (VN/24048/2023) Kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistuksesta.
3. Valtiovarainministeriö: 5.12.2025 Tiedonhallintalautakunnan arviointi tiedonhallintamallin laatimisen ja ylläpidon tilanteesta 2025 (VN/26236/2025)
4. KT:n Yleiskirje 32/2025 Matkakustannusten korvaukset kunta-alalla ja hyvinvointialalla 1.1.2026 lukien.
5. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 1.12.2025 pidetystä kokouksesta
6. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 3.12.2025 jatkuneesta kokouksesta
7. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 8.12.2025 pidetystä kokouksesta
8. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 15.12.2025 pidetystä kokouksesta
9. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 12.1.2026 pidetystä kokouksesta
10. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 19.1.2026 pidetystä kokouksesta
11. Varsinais-Suomen ELY-keskuksen luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen päätös koskien rauhoitetun lintulajin pesinnän häirintää. 18.12.2025 (Pesäkameroiden asentaminen sääksen pesille)
12. Lapin liitto: Valtuuston pöytäkirja 1.12.2025
13. Lapin liitto: Valtuuston kokous 1.12.2025. § 28 Lapin liiton talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028.
14. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirja 5.12.2025.
15. Lapin liitto: Sakatin kaivos Hankkeen vaihemaakuntakaava
16. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymähallituksen 25.11.2025 kokouksen pöytäkirja
17. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymähallituksen 9.12.2025 kokouksen pöytäkirja
18. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028
19. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymävaltuuston 9.12.2025 kokouksen pöytäkirja
20. Arktisen Lapin ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen ympäristöjaoston pöytäkirja 11.12.2025
21. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 2.12.2025
22. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokouksen pöytäkirja 17.12.2025
23. Monialainen lasten ja nuorten yhteistyöryhmäkokouksen pöytäkirja 2.12.2025
24. Elinvoimalautakunta pöytäkirja 12.11.2025
25. Elinvoimalautakunta pöytäkirja 10.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 22

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

1. Lapin hyvinvointialueen ja kunnan väliset vuokrasopimukset
2. Leader käyttämättä jääneet kuntarahat 2021-2020 ja kuntaraha 2021-2027
3. Muonion sote -kiinteistöjen yhtiöittämisen tilannekuva
4. Kunnanhallituksen ja valtuuston ylimääräiset kokoukset
5. Lappian omistajakuntakierros - kuulumiset
6. Matkamessut 2026
7. Strateginen tuotantoyhteistyö

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 23

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 24

Muut asiat

Kokouskäsittely

Hallituksessa keskusteltiin tulevien liikuntapaikkainvestointien etenemisestä.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §8, §9, §10, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §21, §22, §23, §24

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§7, §11, §12, §13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi
Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.